



Asilo Nido
"La Carovana"

Scuola dell'Infanzia Paritaria
"San Giuseppe"

Scuola Primaria Paritaria
"Santa Giovanna d'Arco"

Scuola Secondaria di I grado Paritaria
"Santa Giovanna d'Arco"

Liceo Linguistico Paritario
"Marco Polo Candia"

Liceo Scientifico Paritario
"Pier Giorgio Frassati"

Asilo Nido "La Carovana"

Carta dei Servizi

a.s. 2017/2018

0362230110

03621570309

segreteria@iemcandia.org

iemcandia.org

In ottemperanza a quanto previsto da:
D.G.R. LOMBARDIA N. 20588 dell'11/2/2005
C.P.E. n. 0030761 del 31/08/2010

Accreditamento Comune Seregno determina n. 395 del 8/6/2017

Data ultimo aggiornamento
Settembre 2017

INDICE

<i>Premessa</i>	<i>pag 3</i>
<i>1. Presentazione</i>	<i>pag 3</i>
<i>2. Proposta educativa</i>	<i>pag 4</i>
<i>3. Lo spazio fisico</i>	<i>pag 7</i>
<i>4. Il rapporto con la famiglia</i>	<i>pag 8</i>
<i>5. Come si attua il progetto educativo:</i>	<i>pag 9</i>
<i>5.a. organizzazione del tempo</i>	<i>pag 9</i>
<i>5.b. organizzazione dello spazio</i>	<i>pag 11</i>
<i>6. Singolarità del bambino, programmazione, metodo dell'osservazione</i>	<i>pag 12</i>
<i>7. Valutazione del servizi</i>	<i>pag 13</i>
<i>8. Formazione del personale</i>	<i>pag 15</i>
<i>ALLEGATI</i>	<i>pag 16</i>
<i>Allegato 1 Organico del Personale</i>	<i>pag 17</i>
<i>Allegato 2 Il funzionamento dell'asilo nido</i>	<i>pag 19</i>
<i>Allegato 3 La normativa igienico-sanitaria</i>	<i>pag 22</i>
<i>Allegato 4 L'alimentazione</i>	<i>pag 24</i>
<i>Allegato 5 Il vestiario ed il corredo</i>	<i>pag 27</i>
<i>Allegato 6 Questionario di valutazione del servizio</i>	<i>pag 40</i>
<i>Allegato 7 Certificato di accreditamento del Comune di Seregno (MB)</i>	<i>pag 42</i>
<i>Allegato 8 Normativa e documentazione sulla obbligatorietà dei vaccini</i>	<i>pag 48</i>

PREMESSA

Il nido "La Carovana" nasce all'interno dell'Istituto "Marcello Candia" che gestisce anche la scuola dell'infanzia, la scuola primaria, la scuola secondaria di primo grado, il liceo linguistico e da quest'anno il liceo scientifico.

L'Istituto Europeo "Marcello Candia" è una Cooperativa Sociale per azioni no-profit iscritta regolarmente all'albo delle Cooperative della Regione.

Essendo la Cooperativa a mutualità prevalente, i genitori che iscrivono i loro figli sono invitati a diventare soci.

Il costo dell'iscrizione è di €. 25,00. A seguito della domanda di iscrizione verrà consegnato lo statuto della Cooperativa.

Da Giugno 2017 il nostro nido è accreditato con il Comune di Seregno (vedi allegato 7).

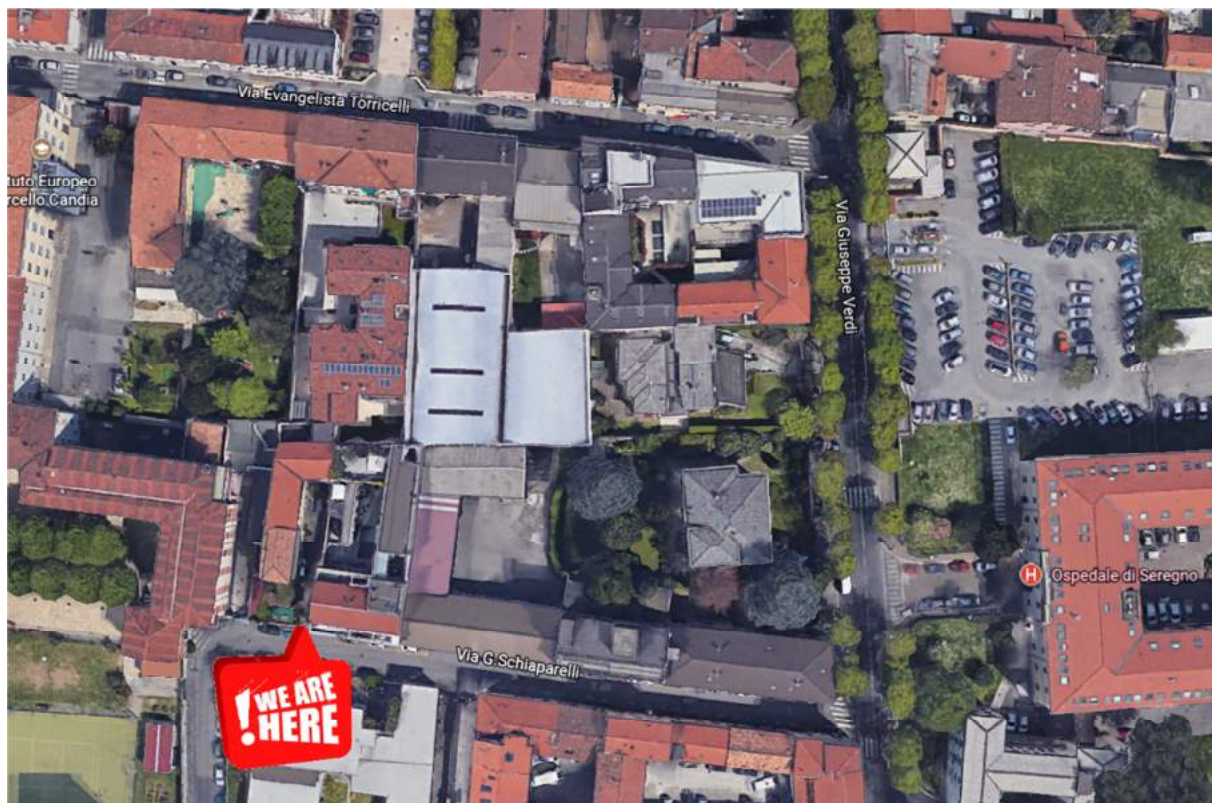
1. PRESENTAZIONE

Il nido offre un servizio che si rivolge a famiglie con bambini in età compresa orientativamente tra i 7 ed i 36 mesi, senza distinzione di sesso, razza, religione, nazionalità, etnia, gruppo sociale. Il nostro asilo è aperto al bisogno anche dei bambini “diversamente abili”.

E' rivolto ad un limitato numero di utenti perciò ha i caratteri fondamentali della familiarità dell'ambiente. Ha un adeguato rapporto numerico tra bambini ed educatrici ed è facilitata la comunicazione tra le famiglie e l'asilo.

Ci si propone di ridurre al minimo la problematicità del distacco dai genitori soprattutto attraverso l'adozione del sistema della “persona di riferimento”.

Condividiamo l'interpretazione secondo cui il senso più profondo del nido è il suo essere luogo di relazioni e crediamo che il nostro servizio così pensato, possa favorire lo sviluppo di relazioni significative.



2. PROPOSTA EDUCATIVA

Punti fondanti della proposta educativa

La proposta educativa muove dall'intenzione di educare i nostri bambini a vivere la realtà in prima persona, sviluppando personali capacità, nell'orizzonte di una positività del reale sperimentabile.

Questo significa sostenere la domanda di conoscenza e significato del bambino, sostenere la sua fatica.

Importanza della relazione

Il senso più profondo di un luogo educativo come l'asilo nido è il suo essere luogo di relazioni: *non c'è apprendimento senza relazione affettiva*, poiché è proprio questa che costruisce e sorregge la motivazione del bambino a crescere.

Il desiderio all'origine della nascita di questa esperienza è che "La Carovana" sia un'occasione anche per i genitori, non solo per i bambini. Per questo è importante che ci siano dei canali aperti di scambio, dialogo tra adulti, perchè la relazione, che abbiamo sempre sottolineato come importante tra adulto e bambino, è altrettanto fondamentale tra adulti.

Il sistema della persona di riferimento

Il metodo della "persona di riferimento" consiste nel conferire ad una specifica educatrice la responsabilità di un particolare bambino: i bambini, suddivisi in piccoli gruppi, hanno la possibilità di relazionarsi in modo specifico con un'educatrice e, conseguentemente, anche i genitori individuano più facilmente il riferimento.

Quando il bambino entra per la prima volta all'asilo, la "persona di riferimento" sarà responsabile del suo inserimento. In seguito assumerà diverse funzioni importanti: favorire il benessere globale del bambino, favorire lo sviluppo della relazione con il gruppo, l'attenzione alla crescita e sviluppo di tutte le sue potenzialità.

Il sistema della "persona di riferimento" permette una percezione più intensa delle esigenze individuali dei bambini, una maggiore attenzione alle interazioni tra bambini e tra bambini e adulti, la possibilità di calibrare la proposta educativa.

Figura dell'adulto

E' innanzitutto l'esperienza di un rapporto personale che introduce il bambino ad un modo di guardare e di conoscere la realtà positivamente, valorizzando la domanda di senso che pone su tutto ciò che esiste, ma anche la domanda di amore che lo costituisce.

La capacità di socializzazione e di autonomia deriva dall'esperienza di un affetto sicuro di poche persone con cui il bambino ha un rapporto stretto.

Il rapporto con la persona adulta è il riferimento sicuro, che permette l'apertura a nuove esperienze. L'adulto accompagna, guarda, conferma, sostiene, la domanda di conoscenza e significato del bambino, sostiene la sua fatica. Educatore e bambino camminano insieme alla scoperta delle esigenze fondamentali: amore, benessere, bellezza, comprensione, conoscenza, affrontando la realtà e tenendo aperte le domande.

La realtà

Educare significa introdurre il bambino a conoscere la realtà e a scoprire che i "frammenti della vita" sono legati da un unico significato.

I bambini sono aiutati a stare di fronte alla realtà con curiosità e stupore. *Com'è fatto il mondo?*

L'educatore favorisce l'interessamento naturale dei bambini alla realtà, la fa conoscere nei suoi aspetti di positività e ricchezza. I bambini sono accompagnati a fare esperienza da un adulto che segue una intenzione precisa: la realtà è per me, non è casuale, ciò che incontro mi è donato, ha un significato.

Di ogni cosa si scopre il valore e di ogni problema si tenta una soluzione.

Il vero apporto che vogliamo dare è favorire un gioioso interessamento alla realtà.

Osservazione

L'osservazione è una particolare modalità di rapporto proiettata a cercare di capire ciò che non si sa.

Dall'osservazione dei bambini e dal modo di sentire dell'educatrice nascono la programmazione e le proposte. La programmazione prende l'avvio da una posizione intenzionale dell'adulto, ma prende forma e si modula nella considerazione di quel bambino o di quei bambini particolari, unici ed irripetibili.

L'osservazione non è una misurazione rispetto ad un modello, ma è capire come sta avvenendo lo sviluppo del bambino, osservando come si muove, come si relaziona, come gioca.

3. LO SPAZIO FISICO

“La Carovana” si sviluppa su una superficie di 158 mq al piano terra/rialzato con esposizione sul giardino, su un cortile interno e su un terrazzo.

Lo spazio è ben strutturato e si articola come una casa in diversi locali con dimensioni e arredi adatti ai principali fruitori, che sono i bambini. Sono presenti sette sale: Sala tappeti e dell'accoglienza, Sala sensoriale, Sala da pranzo e creatività, Sala dei travasi, Sala lettura, Sala del gioco motorio, Stanza della nanna. Ciascuna sala ha una caratteristica dominante e le attrezzature, i giochi e gli strumenti sono calibrati sulle diverse fasce d'età.

Gli spazi raccolti permettono il libero movimento e facilitano la reciprocità degli scambi tra bambini ed il riferimento alla persona adulta. La connotazione di ogni angolo permette immediatamente al bambino di capirne la destinazione e la proposta in esso contenuta. Alcuni arredi mobili permettono di rimodulare lo spazio più grande a seconda delle esigenze che si manifestano.

I servizi igienici sono a misura di bambino.

Il nido dispone inoltre di una zona attrezzata per il porzionamento di pranzi e merende.

“La Carovana” rappresenta uno spazio protetto di gioco, un'opportunità di rapporto tra pari, di socializzazione e di crescita insieme; uno spazio protetto perché pensato appositamente per il bambino, per la sua età, per i suoi bisogni evolutivi.

4. IL RAPPORTO CON LA FAMIGLIA

La famiglia è il primo luogo, la partenza, la radice, il riferimento principale, della storia del bambino. Essa è il primo luogo nel quale si impara a vivere e a stare di fronte alla realtà. Per questo è importante partire dal rapporto con la famiglia come fonte d'identità e ricerca di un cammino.

Il rapporto con la famiglia avviene attraverso l'incontro giornaliero in modo informale, ma anche attraverso i colloqui personali che avvengono prima dell'inserimento e durante l'anno su richiesta dei genitori o invito dell'educatrice.

Oltre ai colloqui, sono proposte altre occasioni di incontro e scambio con le famiglie.

Riunioni

Durante l'anno scolastico sono previste due/tre riunioni con le famiglie, le educatrici e la coordinatrice per verificare i risultati dell'esperienza in corso e condividere il significato dei passi compiuti e dei gesti proposti.

Festa di fine anno

A conclusione dell'anno scolastico è previsto un momento di festa all'interno dell'Istituto, l'occasione può includere anche un'uscita in un parco o in una fattoria.

La famiglia parteciperà all'animazione della festa.

5. COME SI ATTUA IL PROGETTO EDUCATIVO

A. ORGANIZZAZIONE DEL TEMPO

Le routine e i momenti salienti della giornata

L'organizzazione del tempo è fondata sui ritmi quotidiani del vivere del bambino.

E' importante che la giornata sia scandita da momenti precisi che diventano punti di riferimento sicuri e iniziano a costruire una prima percezione temporale. La routine quotidiana è l'incontro di un tempo conosciuto e sicuro, un tempo atteso e previsto che, dando sicurezza, invita all'esplorazione e alla scoperta. Tutti i momenti della giornata sono momenti educativi, l'educatrice è quindi tesa a valorizzare ogni circostanza e istante. Dar significato e attenzione ai gesti quotidiani diventa per il bambino una possibilità concreta di impatto e rapporto con la realtà stessa e possibilità di fare esperienza della dipendenza da essa.

La giornata è così articolata:

- ✓ Accoglienza del bambino e dell'adulto che lo accompagna;
- ✓ Composizione del gruppetto e canzoncine;
- ✓ Spuntino e di seguito cure igieniche;
- ✓ Organizzazione delle attività con proposte differenziate a seconda delle esigenze dei bambini;
- ✓ Preparazione al pranzo e pranzo;
- ✓ Cure igieniche, gioco e preparazione al riposo;
- ✓ Riposo; cure igieniche e merenda; gioco;
- ✓ Ricongiungimento con i famigliari.

Pranzo

Il momento del pranzo è organizzato con la massima cura perché i bambini possano sperimentare la piacevolezza e la convivialità della tavola comune e apprezzare maggiormente il cibo. È anche il momento in cui gli educatori forniscono una corretta educazione alimentare.

La cucina non è gestita da personale del nido, ci si avvale di un servizio di Catering che ha il centro cottura all'interno dell'Istituto e che perciò può garantire che i pasti arrivino appena pronti e ben caldi.

Il menù è predisposto dall'ATS ed è formulato su una programmazione mensile prevedendo due variazioni annuali: menù invernale e menù estivo.

Attività: organizzazione, tempi e modi

L'attività non è solo un "fare" ma è soprattutto uno "stare" con il bambino. Gli si comunica l'intenzione di prenderlo sul serio accogliendolo in una compagnia in cui possa imparare a conoscersi, a fidarsi dell'educatore e ad accettare gli altri.

Le attività sono pensate soprattutto come occasione di rapporto con l'adulto, con i coetanei e con la realtà. Il momento dell'attività è un momento piacevole e questa piacevolezza permette di fare un'esperienza positiva, spalanca al reale, è occasione di relazionarsi all'altro. Fare esperienza di un eccezionale, di un di più, permette di poter vivere e capire meglio l'ordinario e il quotidiano.

La formulazione delle attività, la definizione dei gruppi, degli orari e delle schede di osservazione, prendono spunto dall'organizzazione dello spazio, dalle fasce d'età dei bambini e dalle caratteristiche professionali di ogni educatrice.

Le attività della farina gialla, della pasta da modellare (didò naturale o pasta di pane), del gioco euristico, della pittura, della lettura, della psicomotricità, sono formulate in base alla definizione di obiettivi generali e di obiettivi specifici in relazione ad un gruppo particolare di bambini; sono progettate anche nelle modalità della proposta (svolgimento, previsione imprevisti, materiali, spazi e tempi) e delle verifiche immediate e nel lungo periodo (con eventuale ridefinizione degli obiettivi).

Avendo a disposizione un giardino si pensa anche di costruire un piccolo orto in cui piantare i semi, averne cura ed osservarne la crescita.

Le "micro-attività", o giochi di ogni giorno, sono proposte in genere prima della merenda mattutina o dopo il pranzo in attesa dell'uscita o della nanna per coloro che hanno optato per il tempo pieno. Non serve preparazione dei materiali, perché sono già disponibili in sala: cesto dei tesori, sacchetti sensoriali, libretti tattili, bottiglie magiche, gioco con carte "fruscianti", per i più piccoli; travestimento, gioco simbolico nella casetta e con le bambole, gioco dei giornali, gioco delle costruzioni per i più grandi.

B. ORGANIZZAZIONE DELLO SPAZIO

Lo spazio è organizzato in modo tale da permettere all'educatore la massima concentrazione sulla relazione con i bambini. A questo è finalizzata la chiara connotazione degli spazi, la possibilità di prendere e riporre con facilità strumenti e giochi.

Durante la giornata si invitano i bambini a visitare ed utilizzare tutte le sale pur avendo ciascun gruppo il riferimento privilegiato ad una sala.

L'organizzazione dello spazio all'interno della sala è duttile e permette continuamente all'educatore di ridefinire i perimetri e le destinazioni venendo incontro alle richieste e invenzioni dei bambini.

6. SINGOLARITA' DEL BAMBINO, PROGRAMMAZIONE, METODO DELL'OSSERVAZIONE

Ogni bambino è riconosciuto nella sua unicità, è valorizzato per quello che è realmente perché cresca avendo stima di sé e delle sue possibilità.

La programmazione prende l'avvio da una posizione intenzionale dell'adulto, ma è qualificata da ciò che accade mentre l'azione si svolge. L'educatore è pronto ad accogliere i momenti imprevedibili, i suggerimenti dei bambini.

Il metodo dell'osservazione nasce dall'atteggiamento di chi vuol capire prima di fare. Il saper vedere come si comportano i bambini è di grande aiuto per impostare la programmazione, per fare proposte che partano dal loro reale livello, attitudini, tempi di esperienza ed acquisizione, preferenze, esigenze.

Il metodo dell'osservazione è anche uno strumento di crescita professionale per gli educatori e, infine, permette al meglio di condurre le verifiche: le osservazioni permettono agli educatori di riconsiderare i loro interventi e gli effetti che producono.

7. VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

La valutazione del servizio avviene rispetto ai soggetti coinvolti, agli spazi offerti dal nido, all'organizzazione e proposizione dei tempi, avendo come metro di misura il "grado di soddisfazione".

Nei confronti dei bambini

L'osservazione dei bambini è tesa a rilevare i progressi a livello motorio, verbale e di socializzazione. La conquista di una autonomia sempre maggiore si fonda sulla certezza di una appartenenza. Certezza dell'appartenenza e benessere psicofisico sono dimostrati dal loro inserimento nell'ambiente fisico e umano, dalla familiarità acquisita, dall'affidamento che dimostrano nei confronti dell'educatore e delle figure adulte che incontrano abitualmente all'asilo, partendo dalle educatrici fino ai volontari.

Nei confronti dei genitori

La soddisfazione è rilevabile dalla progressiva confidenza con le educatrici e la coordinatrice, dalla disponibilità offerta all'elaborazione di strategie comuni, dalla partecipazione ai momenti di verifica dell'esperienza in corso e di convivialità proposti.

Nei confronti degli educatori

La bontà del lavoro degli educatori emerge in primo luogo nella qualità delle relazioni con i bambini e con i genitori, e quindi nella capacità di ascolto e osservazione.

La valutazione tiene conto dell'elaborazione di risposte a bisogni via via emergenti secondo il temperamento e la creatività personali. Altrettanto fondamentali sono la sintonia che si realizza con gli altri educatori, la disponibilità e l'impegno dati al lavoro di gruppo ed alla condivisione di un giudizio, l'ordine e la cura che si dimostra per il luogo.

Nei confronti dello spazio

La qualità dello spazio è data da tutte le sue risorse: la funzionalità, la facilità e sicurezza di fruizione, la duttilità nella trasformazione.

Gli spazi sono verificati attraverso uno strumento che prende in esame questo tipo di riflessione:

- perché questo spazio
- che cosa serve per attrezzarlo
- come viene letto e interpretato

Nei confronti del tempo

Anche nei confronti del tempo la verifica è sul benessere del bambino. Con questo metro di misura sono organizzati gli orari di ingresso e uscita, il ritmo della giornata, i tempi degli inserimenti.

Il tempo in cui si inseriscono le attività è ritenuto secondario alla formazione della relazione, allo strutturarsi dei legami.

Il benessere del bambino rispetto al tempo è valutato in base alla facilità o intolleranza con le quali affronta il ritmo della giornata.

Questionario di valutazione del servizio

Ogni anno, entro il termine dell'anno di attività, chiediamo ai genitori di compilare un questionario finalizzato ad esprimere una valutazione su tutti gli aspetti che compongono il funzionamento della nostra struttura.

Le modalità di somministrazione dei quesiti finora adottate includono:

- Il ricevimento da parte dei genitori di una mail dall'indirizzo questionario.nido@iemcandia.org contenente un indirizzo internet personalizzato.
- Cliccandolo si accede alla compilazione online del questionario. Tale indirizzo è univoco per ognuno dei genitori, ed è generato casualmente dal sistema; le loro risposte rimangono completamente anonime perché il sistema non memorizza l'indirizzo email di chi invia insieme ai risultati del questionario.
- Per favorire la massima libertà di risposta, nessuna domanda è obbligatoria per proseguire la compilazione.
- Al termine della data di consegna, non è più possibile accedere al questionario.

Gran parte delle domande contenute nel questionario sono poste in forma "aperta"; abbiamo operato questa scelta per offrire la massima libertà di giudizio.

In allegato troverete i report dell'ultimo questionario datato Luglio 2017.

8. FORMAZIONE DEL PERSONALE

All'interno della "Carovana" lavora una équipe composta da 4 educatrici qualificate, una coordinatrice/educatrice, personale ausiliario. Si è verificata la possibilità di avvalersi della presenza di personale volontario stabile e di stagiste presenti per lunghi periodi.

Questa varietà di contributi e possibilità di confronto arricchisce la proposta degli educatori e accresce anche la loro professionalità.

Ogni 15 giorni viene convocata la riunione delle educatrici alla quale partecipano la coordinatrice e le figure di supporto. Corsi di Formazione permettono alle educatrici di incontrare specialiste qualificate (psicoterapeute della famiglia, formatrici) e di mettere a tema argomenti inerenti il lavoro svolto presso "La Carovana".

Si organizzeranno insieme ad altre realtà operanti nella prima infanzia, **corsi di aggiornamento** rivolti a tutto il personale educativo. Questi corsi saranno occasione per cogliere con maggior consapevolezza la modalità del bambino di rapportarsi con la realtà e l'importanza del rapporto adulto-bambino come punto fondante la costruzione dell'identità.

Seguono n. 8 Allegati che si considerano parte integrante del documento.

- 1. Organico del personale: turnazione e gestione delle assenze**
- 2. Il funzionamento dell'asilo nido**
- 3. La normativa igienico-sanitaria**
- 4. L'alimentazione**
 - ✓ Diete speciali**
 - ✓ Menù Estivo ed Invernale**
- 5. Il vestiario e il corredo**
- 6. Questionario di valutazione del servizio**
- 7. Certificato di accreditamento del Comune di Seregno (MB)**
- 8. Normativa e documentazione sull'obbligatorietà dei vaccini**

Allegato 1

ORGANICO DEL PERSONALE

Si dichiara che l'organico del personale in servizio presso il nido La Carovana sarà così composto:

- ✓ 1 coordinatrice/educatrice
- ✓ 3 educatrici con qualifica
- ✓ 1 addetto alle pulizie

La coordinatrice:

Colombo Anna ha conseguito la laurea in Scienze dei processi socio – educativi; classe 18: Scienze dell'educazione e della Formazione.

All'interno dell'asilo svolge anche il ruolo di educatrice.

Le educatrici:

Carnio Cristina in possesso del diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione

De Marco Natalina in possesso del titolo di Operatore dei Servizi Sociali

Arazzi Melissa in possesso del diploma di Tecnico dei Servizi Sociali

Copreni Beatrice in possesso del diploma li Liceo socio psicopedagogico

Cundari Lucia addetta alle pulizie

Tutto il personale impiegato, educativo e non, lavorerà con contratto a tempo indeterminato e determinato.

L'organizzazione del personale tiene conto del numero di posti autorizzati di 22 bambini con la possibilità di raggiungere 26 utenti per tolleranza.

È comunque garantito il rapporto educatore/bambino: 1/7

Durante tutto l'orario di apertura del servizio è garantita la compresenza di almeno due operatori.

Assenze del personale

L'assenza del personale educativo per qualunque motivo deve essere comunicata alla coordinatrice che ne organizza la sostituzione. L'assenza di una sola educatrice per un tempo non superiore ai tre giorni consecutivi non comporta introduzione di personale esterno all'asilo, ma le rimanenti educatrici provvedono alla cura di tutti i bambini o prolungano il loro turno di lavoro. Un'assenza che si prolunghi oltre i tre giorni consecutivi, o che riguardi più di una educatrice in contemporanea, è gestita attraverso la riorganizzazione complessiva del servizio ed eventualmente con l'introduzione di altro personale.

Allegato 2

IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO

Il nido "La Carovana" è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 17.00 con possibilità di frequenza part-time o tempo pieno.

Gli orari di accesso al nido sono i seguenti:

7.30 – 8.30	primo ingresso
8.30 – 9.30	secondo ingresso
13.00 – 13.15	uscita part-time
15.45 – 16.00	prima uscita tempo pieno
16.00 – 17.00	seconda uscita tempo pieno

Al termine dell'attività giornaliera il bambino verrà riconsegnato ai genitori o ad una persona formalmente delegata.

Il nido nell'arco dell'anno garantisce un'apertura di 47 settimane secondo il calendario che ogni anno a settembre viene elaborato e distribuito alle famiglie.

L'apertura è prevista nei primi giorni di settembre e la chiusura a fine luglio.

Ammissione e frequenza

L'iscrizione al nido è possibile orientativamente per bambini che abbiano compiuto i 7 mesi di età ed in tal modo comincino a muoversi con curiosità ed interesse in un ambiente diverso da quello della propria abitazione e a relazionarsi positivamente con altri bambini e adulti.

Le iscrizioni vengono accettate durante tutto l'anno scolastico fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Per l'ammissione è necessario versare una quota di **iscrizione** annuale pari ad euro 200,00 e compilare il relativo modulo presso la segreteria dell'Istituto. Con l'iscrizione le famiglie si impegnano alla frequenza da settembre a luglio.

In caso di ritiro del bambino occorre dare un preavviso di 30 giorni per iscritto, in caso contrario la famiglia è tenuta a versare comunque la quota mensile. Non è previsto il ritiro per il mese di giugno.

Eventuali periodi di vacanza nel mese di luglio vanno segnalati entro il 30 aprile, la presenza del personale educativo per questo mese sarà organizzata in base al numero di bambini presenti.

Fasce orarie e contributo di frequenza

Part-time

Dalle ore 7.30 alle ore 13.15 €. 545,00

Dalle ore 8.30 alle ore 13.15 €. 495,00

Tempo pieno

Dalle ore 7.30 alle ore 16.00 €. 645,00

Dalle ore 7.30 alle ore 17.00 €. 695,00

Dalle ore 8.30 alle ore 16.00 €. 595,00

Dalle ore 8.30 alle ore 17.00 €. 645,00

Ore saltuarie €. 16,00

Quota per periodo inserimento €. 165,00

Retta quindicinale del mese di inserimento €. 290,00

La quota fissa mensile comprende i pannolini, i materiali per le cure igieniche e le merende.

Alla quota fissa va aggiunto il **buono pasto** giornaliero di € 3,50 per ogni giorno di presenza al nido. In caso di assenza per malattia, per ciascun giorno di assenza, non verrà addebitato il buono pasto a fine mese. Per assenze prolungate è previsto uno sconto del 10% sul secondo mese consecutivo di assenza e del 20% sul terzo.

La quota mensile va versata a ricevimento fattura.

Inserimento

Il bambino in questo momento è chiamato a conoscere un ambiente nuovo, a familiarizzare con le persone che vi sono presenti, a inserirsi in una routine che vede coinvolti altri bambini, a condividere con loro spazi, giochi e tempi, ad accettare una figura di riferimento diversa da quella familiare.

L'inserimento è un tempo di cui anche la mamma o il papà hanno bisogno.

Il ruolo dell'educatrice durante questo periodo è quello di mettere in atto rapporti qualificati ed interpersonali che diano sicurezza e che siano di sostegno al bambino e al genitore nell'esperienza che stanno per affrontare.

Per favorire l'inserimento del bambino nel nido e rendere minimo il disagio del distacco dalle persone e dall'ambiente più familiari, sono necessari tempi e modalità adeguati a ciascun bambino; questi vengono concordati tra la famiglia e le educatrici. L'inserimento avviene in modo graduale e viene modulato in relazione al bambino che si ha di fronte, è studiato per permettergli di ambientarsi in modo sereno e senza difficoltà.

Durante questo periodo è necessaria la presenza di un genitore che rappresenterà una base sicura per il bambino, in modo da favorire e mediare la nuova situazione e che gli dia sostegno se necessario. Il tempo di permanenza del genitore sarà concordato con le educatrici.

I bambini sono assicurati contro il rischio di infortuni durante il periodo di permanenza al nido.

Allegato 3

LA NORMATIVA IGIENICO-SANITARIA

L'esposizione dei bambini che frequentano una comunità alle malattie infettive è paragonabile a quella che si verifica in una "famiglia numerosa".

Vari fattori possono influenzare la prevenzione e il controllo in questi ambienti:

- ✓ Rispetto dell'igiene da parte del personale;
- ✓ Igiene dell'ambiente;
- ✓ Età e numero dei bambini;
- ✓ Caratteristiche degli ambienti;
- ✓ Rispetto di alcune regole da parte di operatori e famiglie.

Per affrontare al meglio la prevenzione di malattie infettive, è necessaria la collaborazione di tutti i soggetti coinvolti nella vita quotidiana dell'asilo.

Ammissione all'asilo nido

A partire da questo anno scolastico la Regione Lombardia ha reso obbligatorie 10 vaccinazioni per poter essere ammessi ai Servizi dell'Infanzia **(d.l. 7 giugno 2017, n.73)**. Nell'allegato 8 è riportato il testo della normativa e la documentazione necessaria.

Inoltre i genitori, all'iscrizione del proprio figlio al nido, in presenza di situazioni patologiche (come celiachia, diabete, allergie, intolleranze alimentari, malformazioni) che comportino particolari attenzioni nell'inserimento del bambino presenteranno una dichiarazione del medico curante.

In tal caso è chiaro comunque che queste condizioni non pregiudicano in alcun modo la salute degli altri bambini e del personale.

Per iniziare ad approfondire la conoscenza del bambino e della famiglia, si svolgerà un colloquio fra le educatrici e la famiglia all'interno dell'asilo stesso.

Allontanamento dalla comunità

In riferimento alle norme sanitarie per le comunità infantili previste dalla Regione Lombardia, il bambino **deve essere allontanato** in presenza di:

- ✓ Febbre: con temperatura rettale superiore ai 38,5°;
- ✓ Diarrea: se sono presenti più di tre scariche liquide in tre ore;
- ✓ Congiuntivite purulenta: occhi arrossati e secrezione purulenta
- ✓ Esantema: se avviene un esordio improvviso e non motivato da patologie preesistenti (es. allergie).

L'allontanamento per esantema, congiuntivite, o diarrea, comporterà che il genitore contatti il proprio medico curante.

Per il rientro al nido il genitore autocertificherà di essersi attenuto alle indicazioni ricevute dal pediatra.

La riammissione avverrà a guarigione, o al completamento del periodo contumaciale previsto.

Si sottolinea che la precedente tabella è indicativa, la valutazione deve essere comunque globale e considerare lo stato di malessere soggettivo del bambino.

Il personale del nido **non è autorizzato** a somministrare farmaci.

In caso di particolari patologie che richiedano l'assoluta necessità di assunzione di un farmaco durante la permanenza al nido, si applica il protocollo deciso dall'ATS (protocollo per la somministrazione dei farmaci in ambito scolastico, Luglio 2009).

Allegato 4

L'ALIMENTAZIONE

Il nido prevede la somministrazione del pasto, preparato dalla società di catering Serist che ha il centro cottura interno all'istituto Marcello Candia. I genitori sono informati del menù mensile predisposto.

Il menù è predisposto dall'A.T.S. ed è formulato su quattro settimane diverse e prevede due variazioni annuali: menù invernale e menù estivo. Inoltre i menù variano anche in relazione all'età dei bambini.

Diete speciali

Con tale termine si intendono regimi alimentari che comportino esclusione di uno o più alimenti, verso i quali il bambino presenta allergia o che siano da escludersi per la presenza di particolari malattie (diabete, celiachia...).

In questi casi è necessario produrre una certificazione medica che attesti la diagnosi e che fornisca le indicazioni alimentari del caso.

In casi particolari (diarrea, intolleranza alimentare..) la durata della dieta può essere limitata nel tempo: il medico prescriverà la durata ed elencherà gli alimenti da escludere.

MENU INVERNALE Livelli: NIDO (1-3 anni)

	1° SETTIMANA	2° SETTIMANA	3° SETTIMANA	4° SETTIMANA
Lunedì	Pasta pomodoro polpettine di carne e soia* piselli* saltati SPUNTINO: Frutta MERENDA: Purè di Frutta	Raviolini burro e salvia Frittata di verdure* Carote oll'olio* SPUNTINO: Frutta SPUNTINO: Yogurt	Pastina in brodo Frittata con verdura* (oppure Bruscit e polenta) Fagiolini* (oppure insalata mista) SPUNTINO: Frutta MERENDA: Thè e biscotti	Pizza margherita ½ Prosciutto cotto Insalata SPUNTINO: Frutta MERENDA: Purè di mela
Martedì	Passato verdura * con pasta Scaloppina di tacchino Patate* prezzemolate SPUNTINO: Frutta MERENDA: Yogurt	Pizza margherita ½ prosciutto cotto insalata SPUNTINO: Frutta MERENDA: Budino	Pasta all'olio e grana Arrosto di vitello Insalata mista SPUNTINO: Frutta SPUNTINO: Yogurt	Risotto alla milanese Frittata di spinaci* Zucchine* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Plumcake
Mercoledì	Pasta integrale ricotta e pomodoro Prosciutto cotto Insalata SPUNTINO: Frutta MERENDA: Thè e biscotti	Pasta e fagioli Patate prezzemolate* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Purè di mela	Pasta al pesto Piselli saltati* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Purè di mela	Crema di legumi con pasta Patate* prezzemolate SPUNTINO: Frutta MERENDA: Thè e biscotti
Giovedì	Pasta al ragù* Finocchi julienne al limone SPUNTINO: Frutta MERENDA: Thè e biscotti	Pasta al ragù di verdura* Ricotta Fagiolini* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Thè e biscotti	Minestra di verdura* con pasta Coscette di pollo* al forno Carote filangè in insalata SPUNTINO: Frutta MERENDA: Thè e biscotti	Risotto alla parmigiana Primo sale Spinaci* al grana SPUNTINO: Frutta MERENDA: Yogurt
Venerdì	Pasta al pomodoro Halibut al forno* Zucchine* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Succo Frutta e biscotti	Risotto alla parmigiana Naghy di pesce* ½ Piselli* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Succo Frutta e biscotti	Risotto al pomodoro Tonno al naturale Finocchi julienne SPUNTINO: Frutta MERENDA: Budino	Pasta al pomodoro Filetto di halibut* al forno Finocchi julienne SPUNTINO: Frutta MERENDA: Budino

n.b. LA PASTA E' DI FORMATO PICCOLO * ALIMENTI SURGELATI

MENU ESTIVO Livelli: NIDO (1-3 anni)

	1° SETTIMANA	2° SETTIMANA	3° SETTIMANA	4° SETTIMANA
Lunedì	Pizza margherita Formaggio Quick Insalata mista primavera SPUNTINO: Frutta MERENDA: Gelato	Raviolini burro e salvia Frittata agli spinaci* e grana Fagioli cannellini all'olio SPUNTINO: Frutta MERENDA: Gelato	Risotto alla milanese Prosciutto crudo Patate prezzemolate* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Succo frutta e biscotti	Riso al grana padano Formaggio Edamer Piselli brasati* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Gelato
Martedì	Pasta integrale al pesto Tacchino al limone Carote julienne SPUNTINO: Frutta MERENDA: Plumcake	Risotto alla parmigiana Arista al forno Finocchi Julienne SPUNTINO: Frutta MERENDA: Purè di mela	Pasta all'olio e grana Arrostito di vitello Pomodori SPUNTINO: Frutta MERENDA: Budino	Lasagne al pesto* Insalata mista primavera SPUNTINO: Frutta MERENDA: Yogurt
Mercoledì	Risotto alla milanese Prosciutto cotto Pomodori SPUNTINO: Frutta MERENDA: Purè di mela	Pasta integrale al ragù di verdura* Petto di pollo alla milanese Patate arrosto* SPUNTINO: Frutta MERENDA: Plumcake	Gnocchi al pomodoro Frittata di patate Zucchine* trifolate SPUNTINO: Frutta MERENDA: Yogurt	Gnocchetti al ragù di verdure* Involtini prosciutto Fagioli all'uccelletto SPUNTINO: Frutta MERENDA: Budino
Giovedì	Pasta all'olio e grana Polpettine di carne* Patate al forno SPUNTINO: Frutta MERENDA: Budino	Lasagne bolognesi* Insalata mista primavera SPUNTINO: Frutta MERENDA: Yogurt	Pizza margherita Formaggio spalmabile Insalata mista SPUNTINO: Frutta MERENDA: Gelato	Pasta pomodoro e basilico Cosce di pollo* Finocchi Julienne SPUNTINO: Frutta MERENDA: Thè e biscotti
Venerdì	Pasta al pomodoro e basilico Filetto di halibut*all'olio Finocchi julienne SPUNTINO: Yogurt MERENDA: Succo frutta e biscotti	Pasta ricotta e pomodoro Nagghy di pesce* Pomodori SPUNTINO: Yogurt MERENDA: thè e biscotti	Pasta al pomodoro e basilico Bastoncini di pesce* Patatine al forno* SPUNTINO: Yogurt MERENDA: Purè di mela	Pasta alle zucchine* Tonno al naturale Carote julienne al limone SPUNTINO: Yogurt MERENDA: Plumcake

n.b. LA PASTA E' DI FORMATO PICCOLO * ALIMENTI SURGELATI

Allegato 5

IL VESTIARIO E IL CORREDO

I bambini devono indossare abiti comodi che permettano libertà di movimento e semplifichino le operazioni di cura igienica.

E' indispensabile lasciare al nido il seguente corredo:

- 2 cambi completi;
- 1 paio di calzine antiscivolo o pantofoline;
- 2 bavaglie contrassegnate;
- 2 asciugamani da ospiti contrassegnati;
- ciuccio, biberon o quant'altro rientri nelle abitudini del bambino;
- 1 lenzuolo con federa, solo per i bimbi che usano il cuscino, per coloro che usufruiscono del tempo pieno.

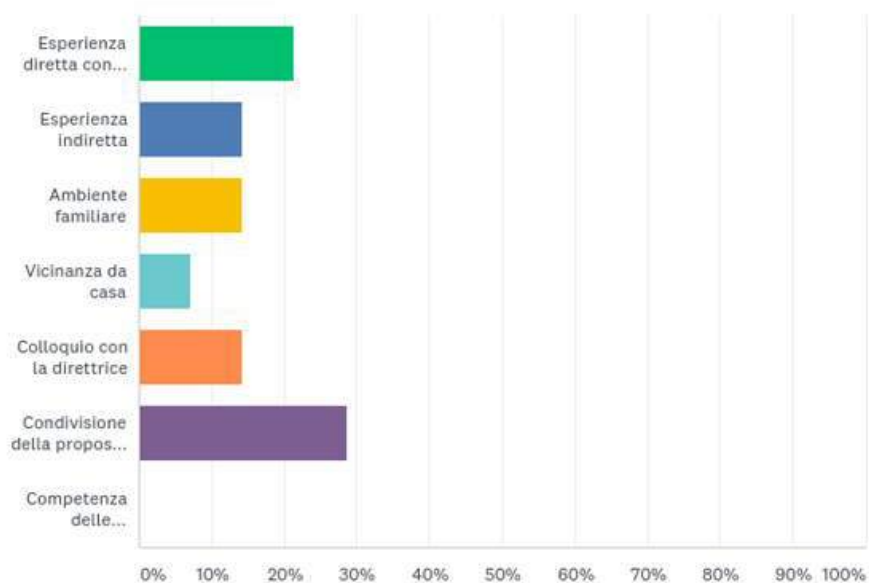
Allegato 6

QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE INVIATO ALLE FAMIGLIE

Il questionario allegato è stato inviato alle famiglie nel mese di Luglio 2017.

Q1: Perché avete scelto il nostro Asilo Nido?

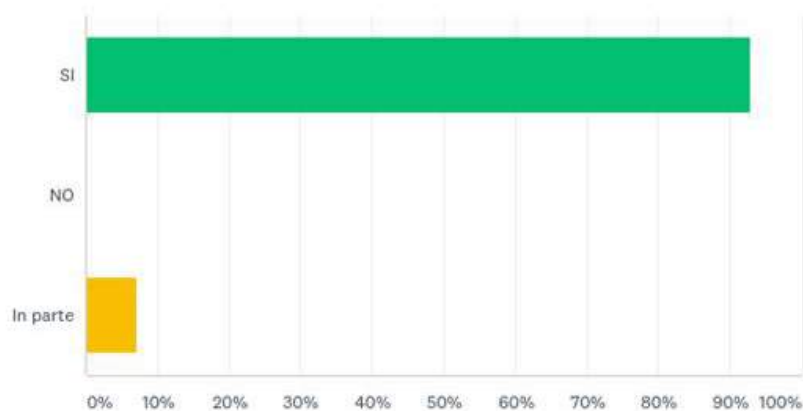
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
Esperienza diretta con altri figli	21,43%	3
Esperienza indiretta	14,29%	2
Ambiente familiare	14,29%	2
Vicinanza da casa	7,14%	1
Colloquio con la direttrice	14,29%	2
Condivisione della proposta educativa	28,57%	4
Competenza delle educatrici	0,00%	0
TOTALE		14

Q2: Il servizio ha risposto alle vostre aspettative?

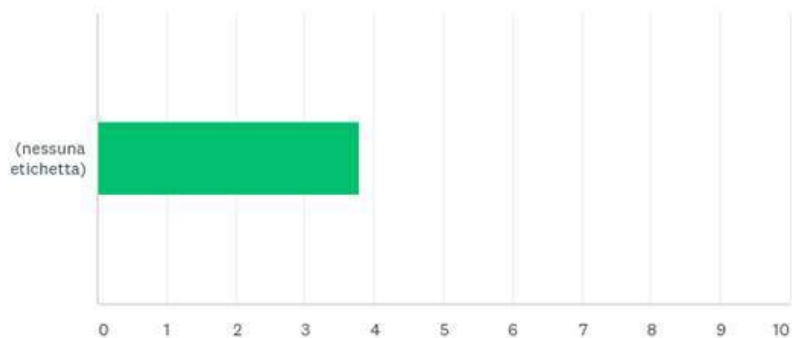
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	92,86%	13
NO	0,00%	0
In parte	7,14%	1
TOTALE		14

Q3: Ritenete la qualità pedagogica del nostro servizio

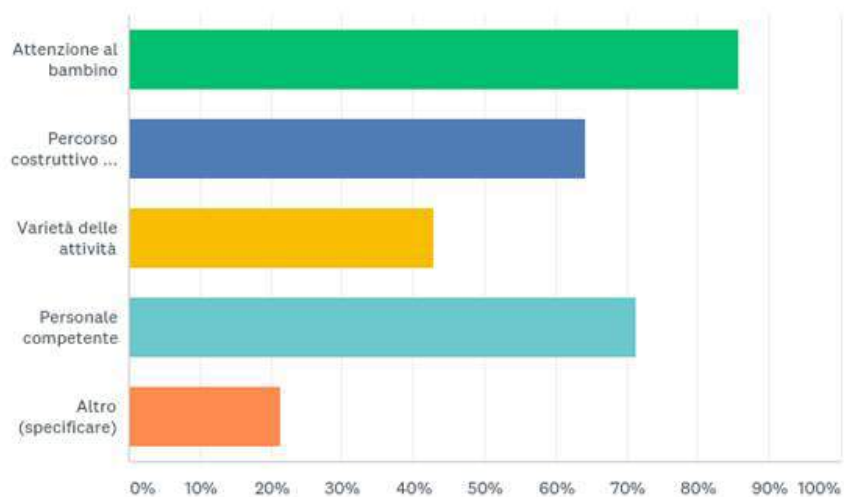
Risposte: 14 Saltate: 0



	SCARSA	SUFFICIENTE	BUONA	OTTIMA	TOTALE	MEDIA PONDERATA
(nessuna etichetta)	0,00% 0	0,00% 0	21,43% 3	78,57% 11	14	3,79

Q4: Quali ritenete essere gli aspetti educativi più qualificanti?

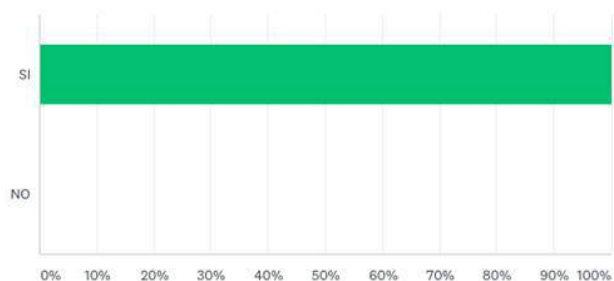
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
Attenzione al bambino	85,71%	12
Percorso costruttivo per la maturazione psico-fisica	64,29%	9
Varietà delle attività	42,86%	6
Personale competente	71,43%	10
Altro (specificare)	21,43%	3
Totale rispondenti: 14		

Q5: Pensate che le gite e gli eventi organizzati durante l'anno (p.e. Festa di Natale, Colazione con il papà, gita in fattoria, festa di fine anno) siano stati delle occasioni di conoscenza reciproca?

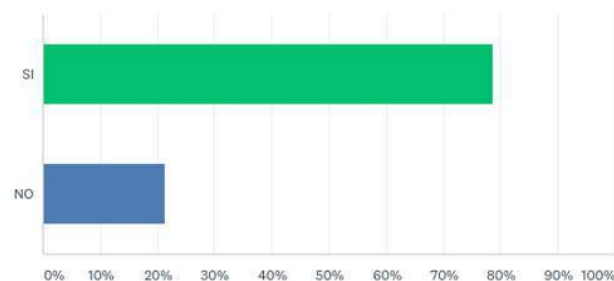
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	100,00%	14
NO	0,00%	0
TOTALE		14

Q6: Potrebbe per voi essere interessante partecipare ad incontri legati a tematiche della prima infanzia (p.e. alimentazione, utilizzo degli strumenti tecnologici)

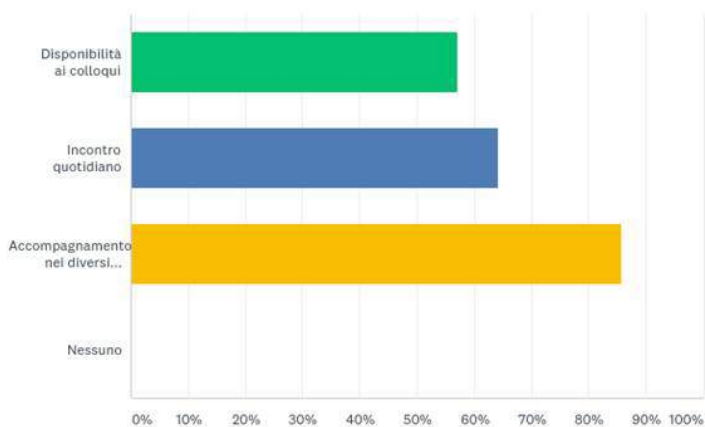
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	78,57%	11
NO	21,43%	3
TOTALE		14

Q7: Quali delle seguenti aspettative nel rapporto con le insegnanti e la coordinatrice sono state soddisfatte?

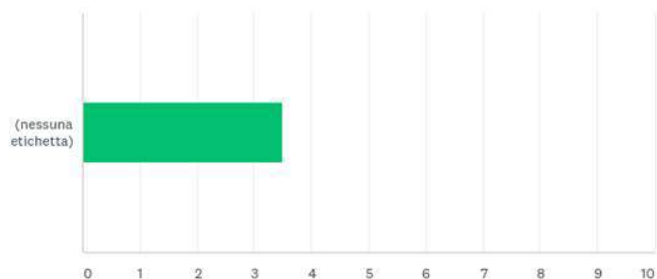
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
Disponibilità ai colloqui	57,14%	8
Incontro quotidiano	64,29%	9
Accompagnamento nei diversi step evolutivi	85,71%	12
Nessuno	0,00%	0
Totale rispondenti: 14		

Q8: Giudicate l'organizzazione complessiva del servizio (orari, accoglienza, modalità di ingresso e di uscita, etc)

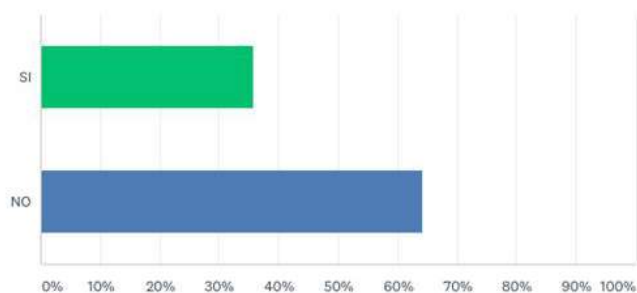
Risposte: 14 Saltate: 0



	SCARSA	SUFFICIENTE	BUONA	OTTIMA	TOTALE	MEDIA PONDERATA
(nessuna etichetta)	0,00% 0	7,14% 1	35,71% 5	57,14% 8	14	3,50

Q9: Ritenete utile prolungare il post-asilo?

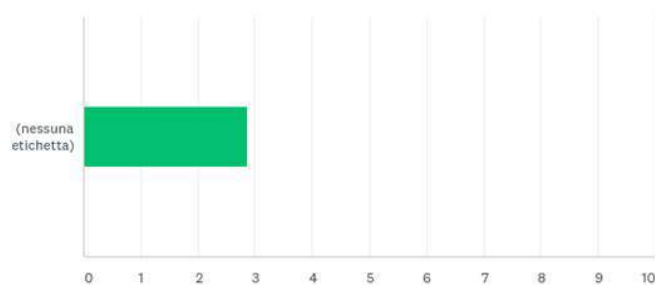
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE
SI	35,71% 5
NO	64,29% 9
TOTALE	14

Q10: Pensate che l'utilizzo degli spazi esterni (cortile, terrazzo, giardino) sia adeguato?

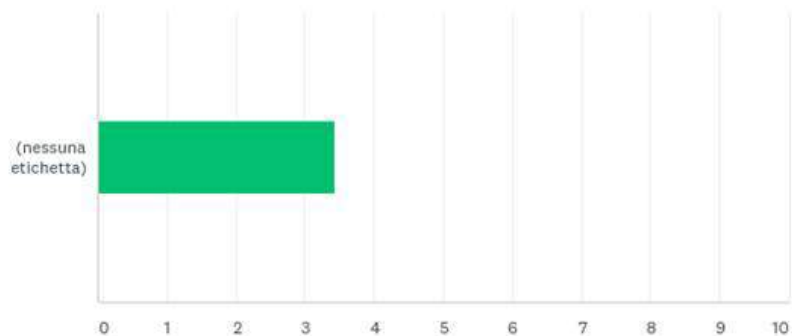
Risposte: 14 Saltate: 0



	SCARSO	SUFFICIENTE	BUONO	OTTIMO	TOTALE	MEDIA PONDERATA
(nessuna etichetta)	0,00% 0	28,57% 4	57,14% 8	14,29% 2	14	2,86

Q11: L'organizzazione ed uso degli spazi interni secondo voi è

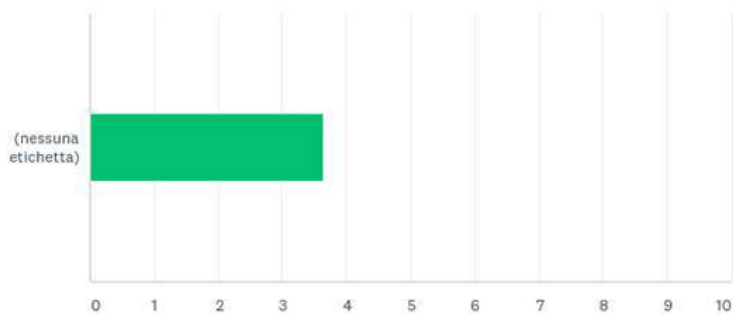
Risposte: 14 Saltate: 0



	SCARSO	SUFFICIENTE	BUONO	OTTIMO	TOTALE	MEDIA PONDERATA
(nessuna etichetta)	0,00% 0	14,29% 2	28,57% 4	57,14% 8	14	3,43

Q12: La pulizia degli ambienti secondo voi è

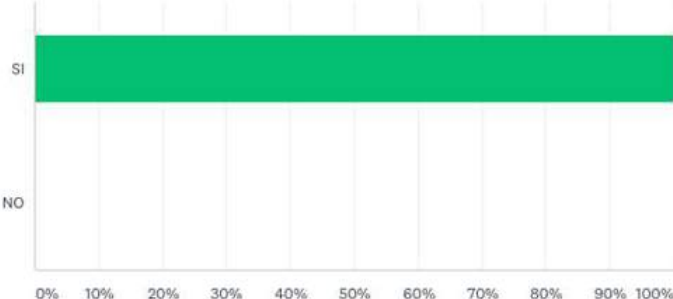
Risposte: 14 Saltate: 0



	SCARSA	SUFFICIENTE	BUONA	OTTIMA	TOTALE	MEDIA PONDERATA
(nessuna etichetta)	0,00% 0	0,00% 0	35,71% 5	64,29% 9	14	3,64

Q13: Basandovi sulla varietà e qualità del menù proposto, ritenete che lo stesso rispetti i corretti equilibri nutrizionali?

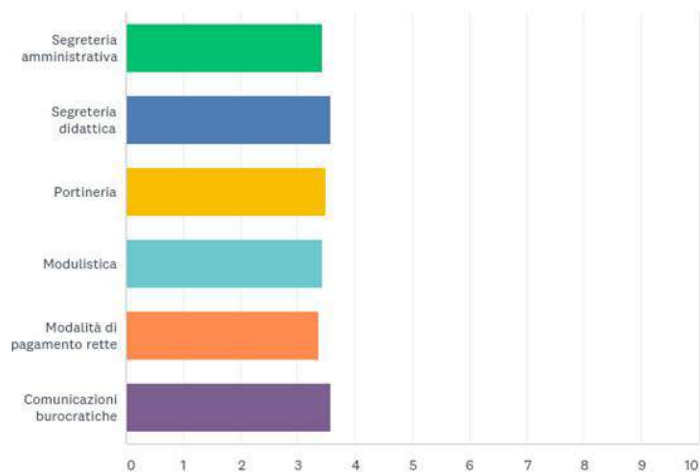
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	100,00%	14
NO	0,00%	0
TOTALE		14

Q14: Secondo la vostra esperienza la funzionalità dei servizi generali è

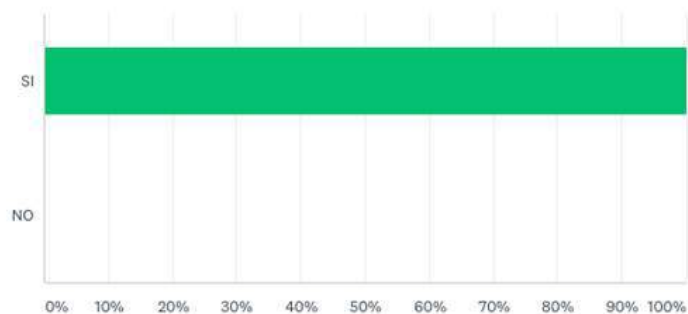
Risposte: 14 Saltate: 0



	SCARSO	SUFFICIENTE	BUONO	OTTIMO	(NESSUNA ETICHETTA)	TOTALE	MEDIA PONDERATA
Segreteria amministrativa	0,00% 0	0,00% 0	57,14% 8	42,86% 6	0,00% 0	14	3,43
Segreteria didattica	0,00% 0	0,00% 0	42,86% 6	57,14% 8	0,00% 0	14	3,57
Portineria	0,00% 0	0,00% 0	57,14% 8	35,71% 5	7,14% 1	14	3,50
Modulistica	0,00% 0	7,14% 1	42,86% 6	50,00% 7	0,00% 0	14	3,43
Modalità di pagamento rette	7,14% 1	14,29% 2	14,29% 2	64,29% 9	0,00% 0	14	3,36
Comunicazioni burocratiche	0,00% 0	0,00% 0	42,86% 6	57,14% 8	0,00% 0	14	3,57

Q15: Lo strumento di invio delle comunicazioni(avvisi via mail) è per voi utile?

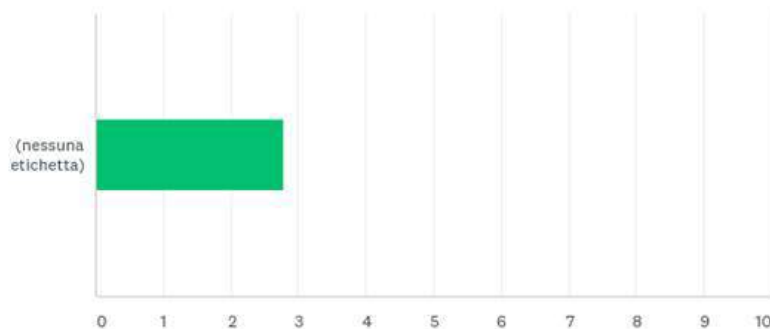
Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
SI	100,00%	14
NO	0,00%	0
TOTALE		14

Q16: Come giudicate il sito web dell'Istituto?

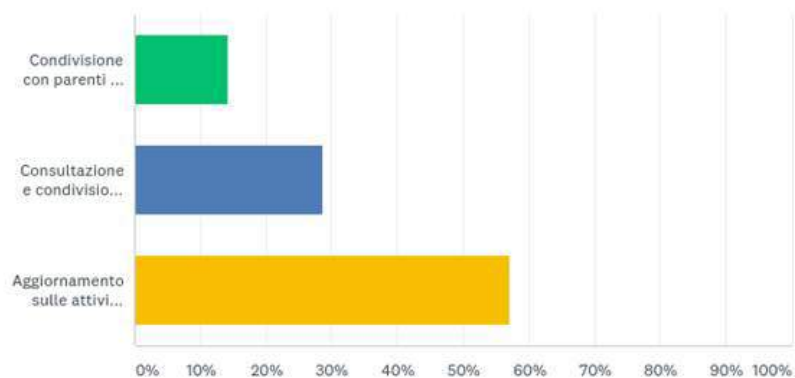
Risposte: 14 Saltate: 0



	SCARSO	SUFFICIENTE	BUONO	OTTIMO	TOTALE	MEDIA PONDERATA
(nessuna etichetta)	7,14% 1	14,29% 2	71,43% 10	7,14% 1	14	2,79

Q17: Il sito web dell'Istituto è per voi uno strumento di?

Risposte: 14 Saltate: 0



OPZIONI DI RISPOSTA	RISPOSTE	
Condivisione con parenti e amici della vita della scuola	14,29%	2
Consultazione e condivisione degli articoli pubblicati	28,57%	4
Aggiornamento sulle attività ed iniziative	57,14%	8
TOTALE		14

Allegato 7

CERTIFICATO DI ACCREDITAMENTO DEL COMUNE DI SEREGNO (MB)



Città di Seregno

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 395

DEL 08-06-2017

OGGETTO: ACCREDITAMENTO DELL'UNITA' DI OFFERTA DENOMINATA "ASILO NIDO LA CAROVANA" SITO IN VIA SCHIAPARELLI, 24 A SEREGNO (MB).-

AREA POLITICHE EDUCATIVE GIOVANILI SOCIALI SPORTIVE

Firma autografa su originale
(conservato presso il Comune)

Allegato 8

NORMATIVA E DOCUMENTAZIONE SULLA OBBLIGATORIETA' DEI VACCINI

Asilo Nido
"La Carovana"

Scuola dell'Infanzia Paritaria
"San Giuseppe"

Scuola Primaria Paritaria
"Santa Giovanna d'Arco"

Scuola Secondaria di I grado Paritaria
"Santa Giovanna d'Arco"

Liceo Linguistico Paritario
"Marcello Candia"

Liceo Scientifico Paritario
"Pier Giorgio Frassati"

0362230110

03621570309

segreteria@iemcandia.org

iemcandia.org

All'attenzione di:

Asilo Nido "La Carovana"
Scuola dell'Infanzia San Giuseppe
Servizio tagesmutter "Candia in famiglia"

Oggetto: indicazioni operative per l'attuazione del decreto legge 7 giugno 2017, n.73

Carissimi genitori,

gli obblighi vaccinali sono disposti in base alle indicazioni contenute nel calendario vaccinale nazionale vigente nel proprio anno di nascita.

Per tanto, per i bambini nati dal 2012 al 2016 l'obbligo riguarda i vaccini anti epatite B, anti-tetano, anti-poliomielite, anti-difterite, anti-pertosse, anti-Haemophilus influenzae tipo b, anti-morbillo, anti-rosolia e anti-parotite.

Al fine di rendere effettivo l'obbligo vaccinale, i dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi per l'infanzia, sono tenuti a richiedere ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori ed agli affidatari:

- 1) La presentazione di idonea documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie previste dal decreto-legge in base all'età: copia del libretto delle vaccinazioni vidimato dal competente servizio ATS oppure attestazione avente data certa rilasciata dal competente servizio ATS riportante l'elenco delle vaccinazioni effettuate.

OPPURE

- 1) La presentazione di idonea documentazione comprovante l'esonero, l'omissione o il differimento delle vaccinazioni obbligatorie: il minore è esonerato all'obbligo di vaccinazione in caso di immunizzazione a seguito di malattia naturale, che potrà essere comprovata in due diversi modi, tra loro alternativi:
 - Presentando i risultati di un test diagnostico che dimostri la presenza di anticorpi protettivi o la pregressa malattia, corredato dall'attestazione del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta che i risultati dei test di laboratorio sono indicativi di pregressa malattia;

- Presentando copia della relativa notifica di malattia infettiva effettuata all'ATS dal sanitario che ha diagnosticato il caso. Le vaccinazioni obbligatorie possono essere omesse o differite ove sussiste un accertato pericolo per l'individuo, in relazione a specifiche condizioni cliniche documentate che controindichino, in maniera permanente o temporanea, l'effettuazione di una specifica vaccinazione o di più vaccinazioni: tali condizioni cliniche devono essere attestate dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta.

IN ALTERNATIVA

La presentazione di formale richiesta di vaccinazione all'ATS, territorialmente competente con attestazione avente data certa di avvenuta ricezione della stessa da parte del competente servizio dell'ATS.

Per agevolare i genitori a dare il tempo necessario per reperire il libretto vaccinale, viene data la possibilità, a coloro che hanno effettuato tutte le vaccinazioni obbligatorie, di presentare autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, da riconsegnare a scuola entro il 10 settembre 2017, con l'avvertenza che dovrà essere successivamente presentata la documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione (termine ultimo 10 marzo 2018).

Cordiali saluti



Le Coordinatrici

Colombo Anna

Zamuner Simona